



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

**Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)\***

<b>Naziv kolegija</b>	<b>Javni menadžment</b>	<b>akad. god.</b>	2020./2021.					
<b>Naziv studija</b>	Menadžment	<b>ECTS</b>	6					
<b>Sastavnica</b>	Odjel za ekonomiju							
<b>Razina studija</b>	<input type="checkbox"/> preddiplomski	<input checked="" type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski				
<b>Vrsta studija</b>	<input type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni	<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni	<input type="checkbox"/> stručni	<input type="checkbox"/> specijalistički				
<b>Godina studija</b>	<input type="checkbox"/> 1.	<input checked="" type="checkbox"/> 2.	<input type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.			
<b>Semestar</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski	<input checked="" type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input checked="" type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.		
	<input type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> VI.	<input type="checkbox"/> VII.	<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.		
<b>Status kolegija</b>	<input type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela	<b>Nastavničke kompetencije</b>	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE			
<b>Opterećenje</b>	30	<b>P</b>	-	<b>S</b>	15	<b>V</b>	<b>Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje</b>	<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
<b>Mjesto i vrijeme izvođenja nastave</b>	Odjel za ekonomiju, prema rasporedu nastave		<b>Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij</b>				hrvatski	
<b>Početak nastave</b>	prema akademskom kalendaru Sveučilišta u Zadru		<b>Završetak nastave</b>				prema akademskom kalendaru Sveučilišta u Zadru	
<b>Preduvjeti za upis kolegija</b>	nema							
<b>Nositelj kolegija</b>	Prof. dr. sc. Aleksandra Krajnović							
<b>E-mail</b>	akrajnov@unizd.hr			<b>Konzultacije</b>	Prema rasporedu konzultacija			
<b>Izvođač kolegija</b>	Prof. dr. sc. Aleksandra Krajnović (predavanja), Monika Hordov, mag. oec. (vježbe)							
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:akrajnov@unizd.hr">akrajnov@unizd.hr</a> <a href="mailto:mhordov@unizd.hr">mhordov@unizd.hr</a>			<b>Konzultacije</b>	Prema rasporedu konzultacija			
<b>Suradnik na kolegiju</b>	Monika Hordov, mag. oec.							
<b>E-mail</b>	mhordov@unizd.hr			<b>Konzultacije</b>	Prema rasporedu konzultacija			
<b>Suradnik na kolegiju</b>	--							
<b>E-mail</b>	--			<b>Konzultacije</b>	--			
<b>Vrste izvođenja nastave</b>	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> e-učenje	<input type="checkbox"/> terenska nastava			
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo			
<b>Ishodi učenja kolegija</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Razumjeti značenje i specifičnosti javnog menadžmenta u suvremenom društveno-gospodarskom okruženju</li><li>- Analizirati zadatke i funkcije javnog upravljanja i njegovog utjecaja na društveno-gospodarski razvoj</li><li>- Kritički vrednovati različite razine i segmente upravljanja u javnoj upravi</li><li>- Strukturirati organizaciju i poslovanje u javnoj upravi</li><li>- Prosuđivati efikasnost strateških saveza i javno-privatnih partnerstva u području javne uprave</li></ul>							

\* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



# SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	<ul style="list-style-type: none"><li>- Analizirati modele financiranja javne uprave i upravljanja javnim financijama</li><li>- Kritički prosuditi specifičnosti menadžmenta u neprofitnim organizacijama u komparaciji s konceptom menadžmenta u gospodarstvu</li><li>- Razumjeti financiranje javne uprave i sustave upravljanja javnim financijama</li><li>- Kritički vrednovati značenje sustava upravljanja kvalitetom u javnoj upravi</li><li>- Procijeniti značenje novih trendova u javnom menadžmentu (Novi javni menadžment, održivi i uključiv razvoj, primjena novih tehnologija)</li></ul>				
<b>Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Razmotriti specifičnosti javnog sektora i usporediti karakteristike i sustave menadžmenta javnog i privatnog sektora</li><li>- Procijeniti značenje javnog sektora za održivi, pametan i uključiv razvoj ekonomije i društva</li><li>- Razumjeti značenje djelotvornosti funkcioniranja javne uprave kao okvira za učinkovit rast i razvoj društva u cjelini</li><li>- Protumačiti menadžerske funkcije u javnom sektoru</li><li>- Raspraviti značenje strateškog planiranja u javnom sektoru za opći napredak društva i ekonomije</li></ul>				
<b>Načini praćenja studenata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input checked="" type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokviji	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Položeni kolokviji, održana prezentacija projekta, napisan i obranjen seminar.				
<b>Ispitni rokovi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok
<b>Termini ispitnih rokova</b>	Prema ispitnom kalendaru				Prema ispitnom kalendaru
<b>Opis kolegija</b>	Ovaj kolegij ima za cilj obraditi ulogu, karakteristike i specifičnosti javnog sektora i sustava upravljanja u javnom sektoru kao okvira za društveno i gospodarsko djelovanje i razvoj društva u cjelini – u EU i Republici Hrvatskoj na svim razinama. Posebice se obrađuju menadžerski principi i funkcije u javnom (neprofitnom) sektoru u odnosu na menadžment u gospodarskim subjektima. Naglasak se daje na pojedine razine upravljanja (opća država, regionalne i lokalne vlasti) te se analiziraju sustavi planiranja i financiranja u javnom sektoru. Obraduju se funkcije opće države i neprofitnih organizacija s posebnim naglaskom na njihov utjecaj na rast i razvoj gospodarstva. Posebice se razmatra uloga javnog sektora u suvremenim globalnim uvjetima s naglaskom na tzv. novi javni menadžment koji djeluje na sljedećim principima: učinkovitost, upravljanje kvalitetom, transparentnost, uključivost, održivi razvoj, strateški horizont, korištenje novih tehnologija, decentralizacija.				
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pojam, uloga i značenje javnog menadžmenta.</li><li>2. Specifičnosti menadžerskih funkcija u javnoj upravi.</li><li>3. Organizacija funkcije javnog upravljanja u Europskoj uniji: Europska komisija, Vijeće EU, Europski parlament. Agencije Europske unije.</li><li>4. Opća država: funkcije i uloga središnje vlasti, regionalnih i lokalnih vlasti.</li><li>5. Specifičnosti i obilježja neprofitnih organizacija. Uloga građanskih inicijativa. Udruge građana, zaklade, ustanove.</li><li>6. Specifičnosti menadžmenta neprofitnih organizacija. Menadžment ustanova.</li><li>7. Organizacija i djelovanje javne uprave na svim razinama – od središnje vlasti do lokalne razine.</li><li>8. Strateško planiranje u javnom sektoru. Proces izrade razvojnih strategija. <i>Bottom-up</i> pristup.</li><li>9. Strateški savezi u javnom sektoru. Javno-privatno partnerstvo. LAG-ovi. Međunarodna suradnja.</li><li>10. Modeli financiranja javne uprave. Državni proračun i njegove funkcije. Donošenje proračuna na nižim razinama (županije, gradovi, općine). Upravljanje troškovima. EU fondovi.</li><li>11. Upravljanje ljudskim potencijalom u javnom sektoru.</li><li>12. Sustavi kontrole i monitoring u javnom sektoru. Sustavi upravljanja kvalitetom u javnom sektoru.</li></ol>				



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

	<p>13. Održivo upravljanje u javnom sektoru. Globalni ciljevi održivog razvoja i njihova implementacija na svim razinama.</p> <p>14. Značenje komunikacije u javnom sektoru. Transparentnost, uključivost.</p> <p>15. Novi trendovi u javnom menadžmentu. Primjena novih tehnologija. Novi javni menadžment.</p> <p><b>Seminari:</b> Odabrane aktualne teme iz područja javnog menadžmenta.</p>					
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Perko-Šeparović, I. (2006). <i>Izazovi javnog menadžmenta: dileme javne uprave</i>, Golden marketing/Tehnička knjiga Zagreb</li> <li>Omazić, A., Baštijan, R. (ur.). (2017). <i>Menadžment za neprofitne organizacije – temeljna znanja i vještine</i>. Hrvatske udruge paraplegičara i tetraplegičara</li> </ol>					
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Vranar, K. et al. (2017). <i>Poslovanje neprofitnih organizacija</i>. TEB poslovno savjetovanje Zagreb</li> <li>Gruening, G. (2001). Origin and theoretical basis of New Public Management. <i>International public management journal</i>, 4 (1), 1-25.</li> <li>Pavičić, J., Alfirević, N. i Ivelja, N. (2006). Oblici i mehanizmi potpore i suradnje s neprofitnim organizacijama u Hrvatskoj. <i>Zbornik Ekonomskog fakulteta u Zagrebu</i>, 4 (1), 217-238.</li> <li>Ružić, O., Golubić, H., Latin, M. i Klopotan, I. (2014). Javni menadžment. <i>Tehnički glasnik</i>, 8 (4), 461-466.</li> <li>Štros, D., Coner, M. i Bukovinski, D. (2014). Menadžment i reforma javne uprave. <i>Zbornik radova Međimurskog veleučilišta u Čakovcu</i>, 5 (2), 59-64.</li> </ol>					
<b>Mrežni izvori</b>	<p>Mrežna stranica online sustava učenja na Odjelu za ekonomiju (Merlin).</p> <p>Mrežne stranice odabranih izvora literature prema preporuci nastavnika i asistenta.</p>					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit		<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokviji ili pismeni ispit	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	Individualni projekt – 30%, Seminar – 30%, Kolokviji (ili pismeni ispit) – 40%					
<b>Ocjenjivanje</b> /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	0-49	% nedovoljan (1)				
	50-65	% dovoljan (2)				
	66-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izričekom dopušteno;</li> <li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li> </ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p>					



**SVEUČILIŠTE U ZADRU**  
**UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA**

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

---

	<p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi. /izbrisati po potrebi/</p> <p><b>Održavanje nastave, kolokvija i ispita biti će prilagođeno trenutnoj epidemiološkoj situaciji.</b></p>
--	---