



Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (syllabus)*

Naziv kolegija	EU FONDOVI					akad. god.	2020./2021.
Naziv studija	MENADŽMENT					ECTS	6
Sastavnica	ODJEL ZA EKONOMIJU						
Razina studija	<input type="checkbox"/> preddiplomski	<input checked="" type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski		
Vrsta studija	<input checked="" type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni	<input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni	<input type="checkbox"/> stručni		<input type="checkbox"/> specijalistički		
Godina studija	<input checked="" type="checkbox"/> 1.	<input type="checkbox"/> 2.	<input type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski	<input type="checkbox"/> I.	<input checked="" type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	
	<input checked="" type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> VI.	<input type="checkbox"/> VII.	<input type="checkbox"/> VIII.	<input type="checkbox"/> IX.	<input type="checkbox"/> X.	
Status kolegija	<input type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij	<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
Opterećenje	30	P	S	15	V	Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje	
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Odjel za ekonomiju			Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			Hrvatski
Početak nastave	Prema rasporedu			Završetak nastave			Prema rasporedu
Preduvjeti za upis kolegija							
Nositelj kolegija	Izv.prof.dr.sc. Mladen Rajko						
E-mail	mrajko@unizd.hr				Konzultacije	Prema rasporedu	
Izvođač kolegija	Stela Prvonožec, mag.oecc.						
E-mail	sprvonoze@unizd.hr				Konzultacije	Prema rasporedu	
Suradnik na kolegiju							
E-mail					Konzultacije		
Suradnik na kolegiju							
E-mail					Konzultacije		
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input checked="" type="checkbox"/> e-učenje	<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo		
Ishodi učenja kolegija	<ul style="list-style-type: none"> •Spoznati osnovna teoretska znanja o EU fondovima •Na temelju teoretskih spoznaja i primjera dobre prakse preporučiti, odabrati i izraditi natječajnu dokumentaciju za jedan EU projekt •Usporediti i analizirati primjere projekata financiranih iz EU fondova 						
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi							
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadatke	<input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje		
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input checked="" type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar		
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo:			

* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Uvjeti pristupanja ispitu	Nazočnost nastavi: Redovni: Predavanja: 70%, Izvanredni: Predavanja 50%					
Ispitni rokovi	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok			<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
Termini ispitnih rokova	Prema rasporedu			Prema rasporedu		
Opis kolegija	Cilj kolegija je osposobiti studente za samostalnu pripremu natječajne dokumentacije za razne natječaje fondova Europske Unije. Studenti se osposobljavaju da samostalno kreiraju projekt u svrhu apliciranja na EU fondove. Zadatak je kolegija upoznati studente s mogućnostima korištenja raznih EU fondova u cilju dugoročno održivog razvoja te pokretanja novih projekata u poslovnom, društvenom i civilnom sektoru.					
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uvod u EU fondove 2. Kohezijska ili regionalna politika 3. Zajednička poljoprivredna politika EU 4. Politika ruralnog razvoja 5. Zajednička ribarska politika 6. Energetska politika 7. Gospodarstvo u strategijama Europske unije 8. Turistički sektor u Europi 9. Zaštita okoliša 10. Promet 11. Društvene djelatnosti 12. EU izvori financiranja 13. Programi i inicijative za izravno upravljanje 14. Kako se pripremiti za natječaje EU fondova 15. Primjeri uspješnih projekata <p><i>Vježbe: Prijaviti samostalno jedan EU projekt</i></p>					
Obvezna literatura	Tufekčić, M., Tufekčić, Ž. (2013) EU politike & fondovi 2014 – 2020. Drugo izdanje. Plavi partner d.o.o. Zagreb.					
Dodatna literatura	Nastavni materijali objavljeni na Merlinu					
Mrežni izvori	Redovito praćenje novoobjavljenih informacija na sljedećim web stranicama: 1. www.strukturnifondovi.hr 2. www.apprrr.hr 3. http://europski-fondovi.eu *Tijekom ak. god. studenti će biti upućeni i na druge korisne izvore literature.					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit		<input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	70% priprema natječajne dokumentacije za EU natječaj, 30% prezentacije i aktivnost na nastavi					
Ocjenjivanje /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/	<50	% nedovoljan (1)				
	50-64	% dovoljan (2)				
	65-75	% dobar (3)				
	76-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					



Napomena / Ostalo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.</p>
--------------------------	---