



Izvedbeni plan nastave (*syllabus*¹)

Sastavnica	Menadžersko računovodstvo				akad. god.	2023./2024.				
Naziv kolegija	Prijediplomski studij menadžmenta				ECTS	6				
Naziv studija	Odjel za ekonomiju									
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> prijediplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input type="checkbox"/> 2.		<input checked="" type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			Nastavničke kompetencije		<input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Opterećenje	30	P	15	S	V	Mrežne stranice kolegija		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Odjel za ekonomiju				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij			Hrvatski		
Početak nastave	03.10.2023.				Završetak nastave			07.06.2023.		
Preduvjeti za upis	-									
Nositelj kolegija										
izv. prof. dr. sc. Sonja Brlečić										
E-mail										
sbrlecicv@unizd.hr; sonja.brlecic@gmail.com										
Konzultacije										
Srijeda 12:00 – 13:00										
Izvođač kolegija										
izv. prof. dr. sc. Sonja Brlečić										
E-mail										
sbrlecicv@unizd.hr; sonja.brlecic@gmail.com										
Konzultacije										
Suradnici na kolegiju										
E-mail										
Konzultacije										
Suradnici na kolegiju										
E-mail										
Konzultacije										
Vrste izvođenja nastave										
<input checked="" type="checkbox"/> predavanja										
<input type="checkbox"/> seminari i radionice										
<input checked="" type="checkbox"/> vježbe										
<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu										
<input checked="" type="checkbox"/> terenska nastava										
<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci										
<input type="checkbox"/> multimedija i mreža										
<input type="checkbox"/> laboratorij										
<input type="checkbox"/> mentorski rad										
<input type="checkbox"/> ostalo										
Ishodi učenja kolegija										
Nakon učenja studenti će moći: 1. Povezati temeljne pojmove menadžerskog računovodstva, 2. Predložiti troškovne koncepte za poslovno upravljanje, 3. Kritički prosuditi prednosti i nedostatke klasičnih i modernih koncepata donošenja odluka, planiranja i kontrole, 4. Integrirati rješenja napravljenih analiza zadanog problema i objasniti očekivane rezultate utjecaja na buduća kretanja poslovanja.										
Ishodi učenja na razini programa										
• upravljati osnovnim poduzetničkim alatima, a na principima sustavnog upravljanja kvalitetom • planirati i organizirati poslovne procese										

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input checked="" type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input checked="" type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Seminarski rad je uvjet za izlazak na I kolokvij, projektni zadatak je uvjet za izlazak na II kolokvij. U slučaju izlaska na ispit uvjet za izlazak na ispit su predani seminarski rad i projektni zadatak.				
Ispitni rokovi	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok	
Termini ispitnih rokova	Sukladno terminima navedenim na stranici Odjela Merlin sustava za e učenje				
Opis kolegija	Na kolegiju Menadžersko računovodstvo studenti se osposobljavaju za praktično kreiranje sustava menadžerskog računovodstva u poduzeću. Kolegij je usmjeren ovladavanju osnovnim i specifičnim tehnikama menadžerskog računovodstva u kreiranju računovodstvenog informacijskog sustava za menadžersko odlučivanje. S tim ciljem studenti se educiraju kako bi bili sposobni u realnim gospodarskim uvjetima utvrditi potrebe menadžmenta za posebnim informacijama u kontekstu argumentiranog donošenja odluka.				
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	Uvod u Menadžersko računovodstvo Uloga i značaj menadžerskog računovodstva u poslovnom upravljanju Temeljna klasifikacija troškova za potrebe upravljanja Akumuliranje i dodjeljivanje troškova proizvodima ili uslugama Suvremene metode i pristupi praćenja troškova Analiza odnosa troškova i prihoda Analiza rentabilnosti i točka pokrića Troškovi kapitala, budžet kapitala i alokacija resursa Uloga i značenje standardnih troškova u sustavu budžetiranja i sustavu menadžerskog računovodstva Bitni aspekti analize vezane uz menadžersko računovodstvo				
Obvezna literatura	1. Gulin, D. i dr., Upravljačko računovodstvo, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2011. 2. Broz Tominac, S. i dr., Upravljačko računovodstvo – studija slučajeva, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2015.				
Dodatna literatura	1. Gulin D., Perčević H., Tušek B., Žager L., Poslovno planiranje, kontrola i analiza, II izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2012. *Tijekom ak. god. studenti će biti upućeni i na druge korisne izvore literature.				
Mrežni izvori	https://moodle.srce.hr/2023-2024/				
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit				
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad
					<input type="checkbox"/> drugi oblici
Način formiranja završne ocjene	Za pozitivnu ocjenu potrebno je ostvariti najmanje 50% svakog ishoda učenja. Konačna se ocjena formira na način: 10% seminarski rad; 30% projektni zadatak;				



(%)	60% ispit (u slučaju izlaska na kolokvije – I kolokvij 30%, II kolokvij 30%).	
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	<50	% nedovoljan (1)
	50-64	% dovoljan (2)
	65-75	% dobar (3)
	76-89	% vrlo dobar (4)
	90-100	% izvrstan (5)
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo	
Napomena / Ostalo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijave kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>	