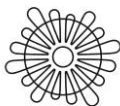


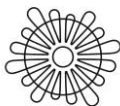
Izvedbeni plan nastave (syllabus¹)

Sastavnica	ODJEL ZA EKONOMIJU					akad. god.	2021./2022.
Naziv kolegija	KONTROLING					ECTS	8
Naziv studija	MENADŽMENT						
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski	<input type="checkbox"/> diplomski	<input type="checkbox"/> integrirani	<input type="checkbox"/> poslijediplomski			
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.	<input type="checkbox"/> 2.	<input checked="" type="checkbox"/> 3.	<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.		
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni	<input type="checkbox"/> I.	<input type="checkbox"/> II.	<input type="checkbox"/> III.	<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input checked="" type="checkbox"/> VI.
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij	<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			Nastavničke kompetencije	<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE
Opterećenje	30	P	-	S	15	V	Mrežne stranice kolegija <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Odjel za ekonomiju, prema rasporedu nastave			Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij		hrvatski	
Početak nastave	prema akademskom kalendaru			Završetak nastave		prema akademskom kalendaru	
Preduvjeti za upis	Položen kolegij Menadžment						
Nositelj kolegija	Prof. dr. sc. Aleksandra Krajnović						
E-mail	akrajnov@unizd.hr			Konzultacije	prema rasporedu		
Izvođač kolegija	Predavanja: Prof. dr. sc. Aleksandra Krajnović; Vježbe: Dario Vištica, mag. oec.						
Suradnici na kolegiju	Dario Vištica, mag. oec.						
E-mail	dvištica@unizd.hr			Konzultacije	prema rasporedu		
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja	<input type="checkbox"/> seminari i radionice	<input checked="" type="checkbox"/> vježbe	<input type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu	<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci	<input type="checkbox"/> multimedija i mreža	<input type="checkbox"/> laboratorij	<input type="checkbox"/> mentorski rad	<input type="checkbox"/> ostalo		
Ishodi učenja kolegija	<p>Nakon položenog ispita studenti će moći:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Razumjeti pojam i koncepciju kontrolinga kao skupa multidisciplinarnih znanja potrebnih kako bi se na temelju mnogobrojnih podataka iz poduzeća, ali i izvan njega, prikupio optimalan broj onih koji su nužni menadžerima za kvalitetno odlučivanje. 2. Opisati pojam i konceptualne osnove kontrolinga. 3. Objasniti funkcije, principe, podsustave i institucionalni aspekt kontrolinga. 4. Vrednovati tehnike i alate upravljanja poduzećem na temelju ekonomske logike i racionalnosti. 5. Izabrati optimalne instrumente kontrolinga i njihovo značenje, te upoznati njihove karakteristike i mogućnosti primjene. 						
Ishodi učenja na razini programa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razumjeti pojam i koncepciju kontrolinga kao skupa multidisciplinarnih znanja potrebnih kako bi se na temelju mnogobrojnih podataka iz poduzeća, ali i izvan njega, prikupio optimalan broj onih koji su nužni menadžerima za kvalitetno odlučivanje. 2. Opisati pojam i konceptualne osnove kontrolinga. 3. Objasniti funkcije, principe, podsustave i institucionalni aspekt kontrolinga. 4. Vrednovati tehnike i alate upravljanja poduzećem na temelju ekonomske logike i racionalnosti. 5. Izabrati optimalne instrumente kontrolinga i njihovo značenje te upoznati njihove karakteristike i mogućnosti primjene. 						
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje		
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input checked="" type="checkbox"/> seminar		

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	rad			
	X kolokviji ili pismeni ispit	<input type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	X ostalo: stručna rasprava s provjerom teorijskih i činjeničnih znanja
Uvjeti pristupanja ispitu	1) Minimalni uvjet nazočnosti na nastavi: 70% nastavnog fonda za redovne/50% nastavnog fonda za izvanredne studente (ovisno o epidemiološkoj situaciji ovaj uvjet se može mijenjati), 2) Predan i izložen seminar uz stručnu raspravu i provjeru teorijskih i činjeničnih znanja.			
Ispitni rokovi	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		X ljetni ispitni rok	X jesenski ispitni rok
Termini ispitnih rokova			prema kalendaru ispita	prema kalendaru ispita
Opis kolegija	Kroz kolegij Kontroling studenti se upoznaju s poduzećem kao sustavom, sagledavajući sintetički njegovu funkcijsku i procesnu strukturu, te unutarnje i vanjske veze i međutjecaje između elemenata sustava i njegovog okruženja. Cilj je upoznati funkcioniranje pojedinih podsustava menadžmenta/kontrolinga kroz prizmu plana i analize. Posebna se pažnja pridaje analitici 'mekih' podsustava poduzeća, kao i analizi strategijskih faktora uspjeha te strateškom kontrolingu općenito. Sadržaj kolegija obuhvaća i osnovne instrumente i pokazatelje sustava kontrolinga, kao i analizu eksternih i internih čimbenika konkurentnosti. Kolegij obuhvaća strateški i operativni kontroling, kao i kvalitativni i kvantitativni aspekt menadžerskog izvješćivanja u poduzećima. Analiziraju se i novi trendovi, utjecaji i segmenti kontrolinga.			
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	<p><i>Predavanja:</i></p> <ol style="list-style-type: none">Uvod u kontroling: Značajke kontrolinga, Pojmovno određenje kontrolinga. Razvoj kontrolinga. Smisao kontrolinga. Konceptije kontrolinga. Cilj kontrolinga. Uloga kontrolinga. Aspekti i dimenzije kontrolinga. Odnos menadžmenta i kontrolinga. Objekti i instrumenti kontrolinga.Kontroling i sustav vrijednosti. Kontroling i sustav planiranja i kontrole: Uloga kontrolinga u identificiranju vrijednosti, te definiranju vizije i misije poduzeća. Kontroling i definiranje ciljeva poduzeća. Uloga kontrolinga u izgradnji kulture povjerenja. Uloga kontrolinga u procesu planiranja. Značenje kontrolinga u definiranju poslovne strategije. Uloga kontrolinga u procesu kontrole. Kontrola kao proces učenja.Kontroling i podsustavi (funkcije) poduzeća: Uloga kontrolinga u izgradnji informacijskog sustava poduzeća. Proces razvoja od podataka do mudrosti. Značenje sustava pokazatelja u kontrolingu i menadžmentu. Uloga kontrolinga u kreiranju informacijske logistike. Veza informacijskog sustava i sustava vrijednosti. Kontroling i upravljanje znanjem. Baza znanja. Kolektivno znanje – kolektivna inteligencija poduzeća. Razmjena znanja. Transfer znanja. Uporaba znanja. Menadžer znanja i kontroling znanja. Bilanca znanja. Uloga kontrolinga u sustavu organiziranja. Procesno i strukturalno oblikovanje poduzeća. Jezgra organiziranja. Dimenzije organizacijske strukture. Uloga kontrolinga u upravljanju ljudskim potencijalima. Instrumenti upravljanja ljudskim potencijalima. Teorije motivacije.Instrumenti strategijskog planiranja: Temeljna znanja za prosuđivanje strategijske pozicije poduzeća. Strategijski čimbenici uspjeha. Konceptija krivulje iskustva. Instrumenti za cjelovito strategijsko pozicioniranje poduzeća – SWOT analiza, strategijska bilanca. Instrumenti za strategijsko prosuđivanje pojedinih poslovnih područja – portfolio matrica tržišni rast/tržišni udjel, portfolio analiza tehnologije. Povezani učinci – sinergije.Kontroling u oblikovanju elemenata poslovne strategije: Kontroling prodaje. Kontroling istraživanja i razvoja. Kontroling proizvodnje. Kontroling i upravljanje kvalitetom. Kontroling nabave. Kontroling logistike. Kontroling osoblja. Portfelj ljudskih potencijala.BSC (Balanced Scorecard) kao okosnica kontrolinga i sustava upravljanja. Sustavi raznog upozorenja. Financijsko-ekonomska perspektiva. Perspektiva kupaca. Perspektiva internih procesa. Perspektiva učenja i razvoja. BSC – proširenje. Stadiji znanja o promjeni. Reaktivno i proaktivno ponašanje poduzeća. Strategijski bitni signali. Senzori. Skeniranje. Monitoring. Indikatori ranog upozorenja. <p><i>Vježbe (uz studije slučaja):</i></p> <ol style="list-style-type: none">Kontroling prodaje: ABC analiza, Paretovo pravilo, prosječan nakup, RUC, poslovna poluga, točka pokrića i sl.Kontroling prodajnih kanala: utjecaj strukture troškova na prodajne kanaleKontroling i formiranja cijene proizvodaKontroling zalihaMonitoring kupaca			
Obvezna literatura	1. Očko J., Švigir A., <i>Kontroling – upravljanje iz backstagea</i> , Altius savjetovanje, Kognosko, Zagreb, 2009.			



Dotatna literatura	1. Osmanagić Bedenik N., <i>Kontroling - Abeceda poslovnog uspjeha</i> , Školska knjiga, 2004. 2. Ziegenbein K., <i>Kontroling</i> , RRIF, 2008. 3. Znanstveni i stručni članci iz područja kontrolinga i menadžmenta prema uputama profesora					
Mrežni izvori	https://www.eizg.hr/ https://hrcak.srce.hr/poslovnaizvrstnost?lang=en https://www.poslovni.hr/ https://www.hgk.hr/s-financijske-institucije-i-ekonomske-analize/analize-i-publikacije Studenti će biti upućeni i na druge korisne mrežne izvore literature.					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	X kolokvij / pismeni ispit	X seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	X drugi oblici: obrana seminara s provjerom razumijevanja činjeničnih i teorijskih znanja
Način formiranja završne ocjene (%)	40% kolokviji ili pismeni ispit, 20% izrađen i obranjen seminarski rad, 40% stručna rasprava - provjera teorijskih i činjeničnih znanja					
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	<50	% nedovoljan (1)				
	51-65	% dovoljan (2)				
	66-79	% dobar (3)				
	80-89	% vrlo dobar (4)				
	90-100	% izvrstan (5)				
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo					
Napomena / Ostalo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi.</p>					