



Izvedbeni plan nastave (syllabus¹)

Sastavnica	ODJEL ZA EKONOMIJU				akad. god.	2025./2026.	
Naziv kolegija	Upravljanje krizama u turizmu				ECTS	6	
Naziv studija	Diplomski studij Održivi razvoj turizma						
Razina studija	☐ prijediplomski		☒ diplomski		☐ integrirani		☐ poslijediplomski
Godina studija	☐ 1.		☒ 2.		☐ 3.		☐ 4.
Semestar	☒ zimski ☐ ljetni		☐ I.		☐ II.		☒ III.
Status kolegija	☐ obvezni kolegij		☒ izborni kolegij		☐ izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije ☐ DA ☒ NE
Opterećenje	15	P	30	S	-	V	Mrežne stranice kolegija ☒ DA ☐ NE
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Prema rasporedu na mrežnoj stranici Odjela (Novi kampus)				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij		Hrvatski
Početak nastave	2. listopada 2025.				Završetak nastave		23. siječnja 2026.
Preduvjeti za upis							
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Tomislav Klarin						
E-mail	tklarin@unizd.hr				Konzultacije	Na mrežnoj stranici Odjela.	
Izvođač kolegija	Katarina Alvir, dipl. nov.						
E-mail	kalvir20@unizd.hr				Konzultacije	Na mrežnoj stranici Odjela.	
Suradnici na kolegiju							
E-mail					Konzultacije		
Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja ☒ samostalni zadaci		☒ seminari i radionice ☒ multimedija i mreža		☐ vježbe ☐ laboratorij		☒ obrazovanje na daljinu ☐ mentorski rad ☐ ostalo
Ishodi učenja kolegija	• Utvrditi ključne izvore kriznih situacija u turizmu te ocijeniti njihove potencijalne direktne i indirektno učinke na održiv razvoj turističkog sustava. • Utvrditi otpornost i prilagodljivost turističkih sustava na krizne situacije. • Kritički valorizirati ulogu ključnih turističkih dionika u upravljanju kriznim situacijama. • Predložiti odgovarajuće smjernice za izradu plana upravljanja kriznim situacijama s pozicije održivog turističkog sustava. • Formulirati smjernice za izradu plana krizne komunikacije u svrhu održivog razvoja turističke destinacije. • Predložiti smjernice postkriznog menadžmenta i marketinga turističke destinacije.						
Ishodi učenja na razini programa	• Analizirati ključne činitelje krize i razviti sustav upravljanja krizama u turizmu. • Poslovno komunicirati u interkulturalnom okruženju. • Održivo upravljati marketingom turističke destinacije.						
Načini praćenja studenata	☒ pohađanje nastave ☐ praktični rad ☒ kolokvij(i)		☐ priprema za nastavu ☐ eksperimentalni rad ☒ pismeni ispit		☒ domaće zadatke ☒ izlaganje ☐ usmeni ispit		☐ kontinuirana evaluacija ☐ projekt ☐ ostalo:

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Uvjeti pristupanja ispitu	Redoviti studenti dužni su aktivno sudjelovati na ukupno 70% predavanja i seminara te samostalno ili grupno (ovisno o broju upisanih studenata) izraditi, na vrijeme predati i izložiti pozitivno ocijenjen plan upravljanja krizama i plan krizne komunikacije za odabrane turističke destinacije u svrhu njihova održivog razvoja. Izvanredni studenti dužni su sudjelovati na ukupno 30% predavanja i/ili seminara i/ili konzultacija te samostalno izraditi, na vrijeme predati i izložiti pozitivno ocijenjen plan upravljanja krizama i plan krizne komunikacije za odabrane turističke destinacije u svrhu njihova održivog razvoja. Sve propisane obveze moraju biti izvršene do kraja ciklusa predavanja/seminara jer se time stječe pravo izlaska na završni pismeni ispit. Studenti koji ne izvrše sve obveze, nemaju pravo izlaska na završni pismeni ispit. Obrasci evidencije nazočnosti studenata na nastavi (1 i 2) temelj su za utvrđivanje sudjelovanja na nastavi. Studenti tijekom semestra mogu izaći na dva kolokvija, čime se mogu osloboditi završnoga pismenog ispita. Studenti su oslobođeni završnoga pismenog ispita ako polože oba kolokvija. Polaganjem završnoga pismenog ispita (ili kolokvija) student stječe pravo izlaska na završni usmeni ispit. Završni pismeni i usmeni ispit obuhvaćaju cjelokupno gradivo predmeta. U okviru kolegija predviđena je terenska nastava u okviru koje će studenti imati priliku primijeniti stečena znanja.					
Ispitni rokovi	☒ zimski ispitni rok ☐ ljetni ispitni rok ☒ jesenski ispitni rok					
Termini ispitnih rokova	Prema rasporedu na mrežnoj stranici Odjela					
Opis kolegija	U dinamičnom i nepredvidivom okruženju u kojem se odvijaju turističke aktivnosti, za turističke je destinacije iznimno važno imati spremne strategije upravljanja krizama kako bi se osigurao njihov održiv razvoj. Stoga će se studentima, kao budućim zaposlenicima u turizmu, pružiti osnovna znanja vezana za upravljanje različitim krizama te načinima komunikacije s relevantnim dionicima u kriznim situacijama koje mogu pogoditi turističku destinaciju.					
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	1. Ključni pojmovi upravljanja krizama. 2. Uzroci kriza u turizmu. 3. Životni ciklus i razvojne faze kriznih situacija u turizmu. 4. Različiti aspekti djelovanja u krizama u turizmu: potrošači. 5. Različiti aspekti djelovanja u krizama u turizmu: turistički proizvod. 6. Različiti aspekti djelovanja u krizama u turizmu: konkurencija. 7. Različiti aspekti djelovanja u krizama u turizmu: država te investitori, zaposlenici i drugi uključeni. 8. Metode analize i prognoze kriza. 9. Strateške mjere za upravljanje krizama u turizmu. 10. Planiranje kriza i organizacijske mjere u turizmu. Izrada plana upravljanja. 11. Instrumenti upravljanja krizama u turizmu. 12. Ključni pojmovi kriznog komuniciranja u turizmu. 13. Strategija kriznog komuniciranja u turizmu: prije krize. 14. Strategija kriznog komuniciranja u turizmu: tijekom krize. 15. Strategija kriznog komuniciranja u turizmu: poslije krize. 16. Zaključno predavanje i evaluacija.					
Obvezna literatura	1. Glaesser, D. (2006). Crisis management in the tourism industry. 2nd Edition. London: Routledge. – odabrana poglavlja 2. Jugo, D. (2017). Menadžment kriznog komuniciranja. Zagreb: Školska knjiga. – odabrana poglavlja 3. World Tourism Organization (2011). Toolbox for Crisis Communications in Tourism. Madrid: UNWTO. 4. Materijali postavljeni na sustav za e-učenje					
Dodatna literatura	1. Berbekova, A. i Baker, M. A. (2020). Crisis management and tourism experiences. In: Kumar Dixit, S. (Ed). The Routledge Handbook of Tourism Experience Management and Marketing. 1st Edition. London: Routledge. 2. Laws, E., Prideaux, B. i Chon, K. (2007). Crisis Management in Tourism. Oxon: CABI					
Mrežni izvori	https://moodle.srce.hr/					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	☒ završni pismeni ispit ☐ samo	☐ završni usmeni ispit ☒ kolokvij /	☐ pismeni i usmeni završni ispit ☐	☐ praktični rad i završni ispit ☐ drugi		



	kolokvij/zadaće	zadaca i završni ispit	seminarski rad	seminarski rad i završni ispit	praktični rad	oblici
Način formiranja završne ocjene (%)	10% aktivno sudjelovanje na redovitoj i terenskoj nastavi; 10% (najmanje 3) aktivno sudjelovanje na gostujućim predavanjima izvan redovitih termina nastave (organizirana od strane predmetnog nastavnika, Odjela ili prema preporuci predmetnog nastavnika izvan Sveučilišta); 40% izrađen, pozitivno ocijenjen i izložen seminarski rad, 30% pismeni ispit (ili polaganje 2 kolokvija); 10% domaće zadaće. Svi elementi moraju biti pozitivno ocijenjeni.					
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	0 - 59	% nedovoljan (1)				
	60 - 69	% dovoljan (2)				
	70 - 79	% dobar (3)				
	80 - 89	% vrlo dobar (4)				
	90 - 100	% izvrstan (5)				
Način praćenja kvalitete	☒ studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta ☐ studentska evaluacija nastave na razini sastavnice ☒ interna evaluacija nastave ☒ tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete ☐ ostalo					
Napomena / Ostalo	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru. U elektroničkoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom. U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi.					