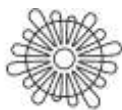




Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

Sastavnica	Odjel za ekonomiju				akad. god.	2025./2026.						
Naziv kolegija	Ekonomika poduzeća				ECTS	6						
Naziv studija	Sveučilišni prijediplomski studij menadžmenta											
Razina studija	☒ prijediplomski	☐ diplomski	☐ integrirani	☐ poslijediplomski								
Godina studija	☐ 1.	☐ 2.	☒ 3.	☐ 4.	☐ 5.							
Semestar	☒ zimski ☐ ljetni	☐ I.	☐ II.	☒ III.	☐ IV.	☐ V.	☐ VI.					
Status kolegija	☐ obvezni kolegij	☒ izborni kolegij	☐ izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela		Nastavničke kompetencije	☐ DA ☒ NE						
Opterećenje	15	P		S	30	V	Mrežne stranice kolegija ☒ DA ☐ NE					
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela		Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij		Hrvatski jezik							
Početak nastave	17. 10. 2025.		Završetak nastave		23. 01. 2026.							
Preduvjeti za upis	nema											
Nositelj kolegija	Doc.dr.sc Jurica Bosna											
E-mail	jbosna@unizd.hr			Konzultacije	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela							
Izvođač kolegija	Ivona Mikulandra Volić, mag.oec, viši predavač											
E-mail	imvolic@unizd.hr			Konzultacije	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela							
Suradnici na kolegiju												
E-mail				Konzultacije								
Suradnici na kolegiju												
E-mail				Konzultacije								
Vrste izvođenja nastave	☒ predavanja	☒ seminari i radionice	☐ vježbe	☐ obrazovanje na daljinu	☐ terenska nastava							
	☒ samostalni zadaci	☐ multimedija i mreža	☐ laboratorij	☐ mentorski rad	☐ ostalo							
Ishodi učenja kolegija	1. Analizirati i vrednovati odluke korištenja ekonomskih resursa. 2. Utvrditi dinamiku troškova poduzeća te izraditi kalkulaciju cijene koštanja. 3. Prosuditi upotrebljivost metoda razdvajanja troškova, obračuna poslovanja i posebnih ekonomika poduzeća 4. Kritički prosuditi primjenjivost temeljnih ekonomskih načela i praktičnih metoda za											

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



Ishodi učenja na razini programa		pripremu poslovnih odluka u poduzeću.					
		1. Raditi na financijsko-računovodstvenim, marketinškim, plansko-analitičkim, poslovno-administrativnim i drugim sličnim poslovima					
		2. Razumjeti poslovno okruženje poduzeća					
Načini praćenja studenata	☒ pohađanje nastave	☐ priprema za nastavu	☒ domaće zadaće	☐ kontinuirana evaluacija	☐ istraživanje		
	☐ praktični rad	☐ eksperimentalni rad	☐ izlaganje	☐ projekt	☒ seminar		
	☒ kolokvij(i)	☒ pismeni ispit	☐ usmeni ispit	☐ ostalo:			
Uvjeti pristupanja ispitu	• predane i prihvaćene sve domaće zadaće • predan i prihvaćen seminarski rad						
Ispitni rokovi	☒ zimski ispitni rok		☐ ljetni ispitni rok		☒ jesenski ispitni rok		
Termini ispitnih rokova	Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela				Sukladno terminima navedenim na mrežnoj stranici Odjela		
Opis kolegija	Kroz ovaj kolegij studenti se upoznaju s pretpostavkama koje trebaju biti ispunjene radi realizacije poslovne djelatnosti radi koje su poduzeća osnovana, troškovima i vrstama troškova koje se pri tome javljaju, te poslovnom rezultatu kojeg gospodarski subjekti ostvaruju. Studenti se osposobljavaju za utvrđivanje i upravljanje troškovima radi ostvarivanja boljih poslovnih rezultata, izračunavanja cijene koštanja i pokazatelja uspješnosti poslovanja, a sve u svrhu identificiranja snaga i slabosti poduzeća.						
Sadržaj kolegija (nastavne teme)	Uvod u ekonomiku poduzeća, Predmet i metode proučavanja u ekonomici poduzeća. Poduzeće, Obilježja poduzeća i upravljanje u poduzeću. Poslovanje poduzeća: pojam, ciljevi i uvjeti za formiranje poslovne politke poduzeća Planiranje u poduzeću Osnovna i obrtna sredstva poduzeća. Teorija troškova: pojam i vrste troškova, mjesta i nosioci troškova Ovisnost troškova o promjenama iskorištenosti kapaciteta Teorija troškova: kalkulacija, Točka pokrića troškova. Odnos između troškova i prihoda. Primjena teorije troškova u politici cijena u različitim tržišnim situacijama. Poslovni rezultat: utvrđivanje rezultata poduzeća Poslovni rezultat: utvrđivanje vrijednosti poduzeća Uspješnost i mjerila uspješnosti poslovanja: proizvodnost rada, ekonomičnost i rentabilnost Uspješnost i mjerila uspješnosti poslovanja: ostale mjere uspješnosti poslovanja Povezanost i međusobna ovisnost mjerila uspješnosti poslovanja Ekonomika resursa Ekonomika investicija						
Obvezna literatura	Karić, M., Ekonomika poduzeća, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2009. Grupa autora (redakcija Ravlić, P.) Ekonomika poduzeća, Ekonomski fakultet, Zagreb, 1995. odabrani znanstveni i stručni članci postavljeni na sustav za e-učenje						
Dodatna literatura	Ruža, F., i dr., Ekonomika poduzeća, Fakultet organizacije i informatike i TIVA, Varaždin, 2002. *Tijekom ak. god. studenti će biti upućeni i na druge korisne izvore literature.						
Mrežni izvori	Sustav za e-učenje Merlin: https://moodle.srce.hr/2022-2023/						
Provjera ishoda	Samo završni ispit						



učenja (prema uputama AZVO)	☐ završni pismeni ispit		☐ završni usmeni ispit		☐ pismeni i usmeni završni ispit		☐ praktični rad i završni ispit	
	☐ samo kolokvij/zadaci	☒ kolokvij / zadaća i završni ispit	☐ seminarski rad	☐ seminarski rad i završni ispit	☐ praktični rad	☐ drugi oblici		
Način formiranja završne ocjene (%)	npr. 50% 1. kolokvij i 50% drugi kolokvij, ili 100% završni ispit							
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	> 50		% nedovoljan (1)					
	50-64		% dovoljan (2)					
	65-75		% dobar (3)					
	76-89		% vrlo dobar (4)					
	90-100		% izvrstan (5)					
Način praćenja kvalitete	☒ studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta ☐ studentska evaluacija nastave na razini sastavnice ☐ interna evaluacija nastave ☒ tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete ☐ ostalo							
Napomena/ Ostalo	Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno; - razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>. U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom. U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi.							