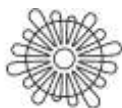


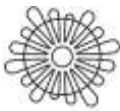
### Izvedbeni plan nastave (*syllabus*<sup>1</sup>)

Sastavnica	ODJEL ZA EKONOMIJU					akad. god.	2024./2025.				
Naziv kolegija	Menadžersko računovodstvo					ECTS	6				
Naziv studija	SVEUČILIŠNI DIPLOMSKI STUDIJ MENADŽMENTA										
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> prijediplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski				
Godina studija	<input type="checkbox"/> 1.		<input type="checkbox"/> 2.		<input checked="" type="checkbox"/> 3.		<input type="checkbox"/> 4.	<input type="checkbox"/> 5.			
Semestar	<input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni		<input checked="" type="checkbox"/> I.		<input type="checkbox"/> II.		<input checked="" type="checkbox"/> III.		<input type="checkbox"/> IV.	<input type="checkbox"/> V.	<input type="checkbox"/> VI.
Status kolegija	<input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela			Nastavničke kompetencije		<input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE	
Opterećenje	30	P	15	S		V	Mrežne stranice kolegija		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE		
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Odjel za ekonomiju					Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij		Hrvatski jezik			
Početak nastave	01.listopad 2024.					Završetak nastave		29. svibnja 2025.			
Preduvjeti za upis	nema										
Nositelj kolegija	izv. prof. dr. sc. Sonja Brlečić Valčić										
E-mail	sbrlecicv@unizd.hr					Konzultacije		prema rasporedu			
Izvođač kolegija	izv. prof. dr. sc. Sonja Brlečić Valčić / Dijana Čičin – Šain, mag.oec., viši predavač										
E-mail	<a href="mailto:sbrlecicv@unizd.hr">sbrlecicv@unizd.hr</a>					Konzultacije		prema rasporedu			
dcsain@unizd.hr											
Suradnici na kolegiju											
E-mail						Konzultacije					
Suradnici na kolegiju											
E-mail						Konzultacije					
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> terenska nastava		
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo		
Ishodi učenja kolegija	Nakon učenja studenti će moći: 1. Povezati temeljne pojmove menadžerskog računovodstva, 2. Predložiti troškovne koncepte za poslovno upravljanje, 3. Kritički prosuditi prednosti i nedostatke klasičnih i modernih koncepata donošenja odluka, planiranja i kontrole, 4. Integrirati rješenja napravljenih analiza zadanog problema i objasniti očekivane rezultate utjecaja na buduća kretanja poslovanja.										
Ishodi učenja na razini programa	• kreirati poslovne strategije i politike poduzeća • strateški upravljati složenijim organizacijskim jedinicama										
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave		<input type="checkbox"/> priprema za nastavu		<input type="checkbox"/> domaće zadaće		<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija		<input type="checkbox"/> istraživanje		
	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad		<input type="checkbox"/> eksperimentalni		<input type="checkbox"/> izlaganje		<input checked="" type="checkbox"/> projekt		<input checked="" type="checkbox"/> seminar		

<sup>1</sup> Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	rad					
	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input type="checkbox"/> ostalo:		
<b>Uvjeti pristupanja ispitu</b>	Predan seminarski rad i projektni zadatak.					
<b>Ispitni rokovi</b>	<input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok	<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok		
<b>Termini ispitnih rokova</b>	31.01.2025. 14.02.2025.			prema objavljenom rasporedu		
<b>Opis kolegija</b>	Na kolegiju Menadžersko računovodstvo, studenti stječu vještine potrebne za razvoj i primjenu sustava menadžerskog računovodstva u poslovnom okruženju. Ovaj kolegij fokusira se na usvajanje osnovnih i naprednih tehnika menadžerskog računovodstva, omogućujući studentima da kreiraju učinkovite računovodstvene informacijske sustave koji pomažu menadžerima u donošenju odluka. Kroz praktičnu edukaciju, studenti uče kako prepoznati specifične informacijske zahtjeve menadžmenta te pružiti relevantne financijske podatke, što je ključno za donošenje informiranih i opravdanih odluka u dinamičnom gospodarstvu.					
<b>Sadržaj kolegija (nastavne teme)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Uvod u Menadžersko računovodstvo</li><li>Uloga i značaj menadžerskog računovodstva u poslovnom upravljanju</li><li>Temeljna klasifikacija troškova za potrebe upravljanja</li><li>Akumuliranje i dodjeljivanje troškova proizvodima ili uslugama</li><li>Suvremene metode i pristupi praćenja troškova</li><li>Analiza odnosa troškova i prihoda</li><li>Analiza rentabilnosti i točka pokrića</li><li>Troškovi kapitala, budžet kapitala i alokacija resursa</li><li>Uloga i značenje standardnih troškova u sustavu budžetiranja i sustavu menadžerskog računovodstva</li><li>Bitni aspekti analize vezane uz menadžersko računovodstvo</li></ol>					
<b>Obvezna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Gulin, D. i dr., Upravljačko računovodstvo, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2011.</li><li>Broz Tominac, S. i dr., Upravljačko računovodstvo – studija slučajeva, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2015.</li></ol>					
<b>Dodatna literatura</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>Gulin D., Perčević H., Tušek B., Žager L., Poslovno planiranje, kontrola i analiza, II izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2012.</li></ol> *Tijekom ak. god. studenti će biti upućeni i na druge korisne izvore literature.					
<b>Mrežni izvori</b>	<a href="https://moodle.srce.hr/2024-2025/">https://moodle.srce.hr/2024-2025/</a>					
<b>Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)</b>	Samo završni ispit					
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit	<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaci	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> drugi oblici
<b>Način formiranja završne ocjene (%)</b>	10 % seminarski rad; 30% projektni zadatak; 60% ispit ili 30% I kolokvij i 30 % II kolokvij					
<b>Ocjnjivanje kolokvija i završnog ispita (%)</b>	<50%	% nedovoljan (1)				
	50-64%	% dovoljan (2)				
	65-74%	% dobar (3)				
	75-89%	% vrlo dobar (4)				
	90-100%	% izvrstan (5)				
<b>Način praćenja kvalitete</b>	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice					



	<p><input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete</p> <p><input type="checkbox"/> ostalo</p>
<b>Napomena / Ostalo</b>	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- razne oblike prijave kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno;</li><li>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</li></ul> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i></u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. <i>/izbrisati po potrebi/</i></p>